

checklist

30 AÇÕES PRÁTICAS PARA EVOLUIR O SEU RH



O RH que se destaca hoje é aquele que **não se limita à execução de processos administrativos**, mas que atua como protagonista das decisões e influencia o futuro da organização. Pensar estrategicamente significa conectar pessoas, dados e cultura ao crescimento do negócio.

Este checklist foi criado pelas 2 Recrutadoras em parceria com a Alelo, pensando em você, profissional de RH que deseja dar o próximo passo, entrar no segundo semestre de 2025 e no ano seguinte com uma nova perspectiva de influência no negócio. Aqui você encontrará, ao todo, **30 ações que mostram se o seu RH** já está preparado para essa virada ou se ainda precisa de ajustes. E claro, como a cultura das 2 Recrutadoras é prezar pelo conteúdo prático, ao longo da sua leitura, **você encontrará diversos templates editáveis para baixar e começar a ação!**

No fim, a proposta é simples: leia cada ponto, entenda o conceito e aplique as ações sugeridas. São estratégias rápidas, práticas e capazes de gerar impacto em pouco tempo. **Ao final, você terá mais clareza** sobre onde está e para onde pode ir.

AGORA, PREPARE O SEU CHECKLIST E COMECE A EVOLUÇÃO.



SUMÁRIO

- Clareza de propósito do RH no negócio 3
- Uso estratégico de dados e indicadores 5
- Experiência do colaborador como vantagem competitiva 7
- Comunicação assertiva e influente 9
- Fortalecimento do employer branding interno e externo 11

O QUE VOCÊ VAI ENCONTRAR NESTE CHECKLIST PARA EVOLUIR O SEU RH

Checklist

- _____
- _____
- _____
- _____

CLAREZA DE PROPÓSITO DO RH NO NEGÓCIO

O que é

Ter clareza de propósito significa entender claramente qual o papel do RH dentro do negócio. Não se trata apenas de executar tarefas, mas de alinhar objetivos de pessoas com metas estratégicas da empresa, garantindo que o RH seja um parceiro ativo na geração de resultados.

- ✓ Realize um workshop de 90 minutos com lideranças para definir o papel estratégico do RH, utilizando o **template editável**.
- ✓ **Elabore uma página única (“one-pager”)** com os três principais objetivos do RH e compartilhe com toda a diretoria.
- ✓ **Mapeie os cinco pontos** de contato mais importantes entre RH e negócio e documente os impactos esperados.
- ✓ **Atualize as descrições** de cargo críticas para refletir entregas alinhadas ao propósito do RH.
- ✓ Crie um painel público simples **destacando três iniciativas prioritárias** do RH e seus resultados esperados.
- ✓ **Desenvolva um checklist mensal** para revisar se as ações do RH estão alinhadas com o propósito definido.

Template editável

Checklist para Workshop de Alinhamento do Propósito do RH (Word), com perguntas para guiar a discussão e espaço para anotações, **ideal para aplicar de forma rápida e prática.**

USO ESTRATÉGICO DE DADOS E INDICADORES

O que é

Transformar dados em insights que orientem decisões é fundamental para um RH estratégico. Isso inclui coletar, analisar e apresentar informações sobre pessoas para identificar riscos, oportunidades e apoiar investimentos. O uso integrado de dados dos benefícios, como os oferecidos pela Alelo, amplia a visão sobre o engajamento e bem-estar dos colaboradores.

- ✓ **Defina os KPIs essenciais** para o seu contexto, como turnover voluntário, tempo de contratação, absenteísmo e engajamento.
- ✓ Monte um dashboard simples em Excel ou ferramenta gratuita para **acompanhar esses indicadores.**
- ✓ Agende reuniões mensais curtas com lideranças para **revisar KPIs e planejar ações.**
- ✓ **Realize pesquisas rápidas (3 a 5 perguntas)** a cada 30 dias para monitorar o clima.
- ✓ Correlacione dados de uso de benefícios e bem-estar, **utilizando relatórios de plataformas** como Alelo para identificar tendências.
- ✓ **Compartilhe os resultados** de forma clara e visual para manter o time informado e engajado.

Template editável

Planilha básica para **Dashboard de Indicadores de RH (Excel)**, para acompanhamento mensal dos KPIs essenciais e anotações rápidas.

EXPERIÊNCIA DO COLABORADOR COMO VANTAGEM COMPETITIVA

O que é

A experiência do colaborador abrange todas as interações entre a pessoa e a empresa. Quando planejada, torna-se diferencial para atrair, engajar e reter talentos, além de fortalecer a cultura interna. Benefícios flexíveis e bem comunicados, como os da Alelo, são parte importante para uma experiência positiva.

- ✓ Mapeie a jornada do colaborador destacando cinco pontos críticos para intervenção imediata, utilizando o **template editável**.
- ✓ Estruture um roteiro de onboarding com metas e primeiras vitórias para os **primeiros 90 dias**.
- ✓ **Simplifique processos** burocráticos que causam maior atrito, reduzindo etapas e tempo.
- ✓ Crie micro-gestos frequentes de reconhecimento, como e-mails semanais do gestor **destacando resultados**.
- ✓ **Ofereça benefícios flexíveis** e personalize a comunicação sobre eles, usando plataformas como Alelo para facilitar o acesso.
- ✓ Realize entrevistas de permanência (**“stay interviews”**) com colaboradores-chave para agir preventivamente.

Template editável

Planilha para **Mapeamento da Jornada da Pessoa Colaboradora** (Excel).

COMUNICAÇÃO ASSERTIVA E INFLUENTE

O que é

Uma comunicação eficaz no RH transforma dados e estratégias em narrativas claras e relevantes para engajar líderes e times. Combinar formatos certos e frequência adequada aumenta o impacto das mensagens. Contar histórias baseadas em dados de benefícios e bem-estar ajuda a criar conexão real.

- ✓ Padronize um template para apresentações de RH com foco em “o que precisamos da liderança”, **utilizando o template editável**.
- ✓ **Treine o time para construir narrativas** que combinem um dado relevante com uma recomendação prática.
- ✓ Produza resumos executivos curtos para apoiar a tomada de **decisão rápida**.
- ✓ Crie um calendário de comunicação que equilibre ritmo e canais para **evitar sobrecarga**.
- ✓ **Utilize vídeos curtos** para comunicar temas importantes, aumentando o engajamento.
- ✓ Use pesquisas rápidas para **validar entendimento** e ajustar a comunicação futura.

Template editável

Template simples para **Apresentações de RH (PowerPoint ou Word)** com foco em comunicar lideranças sobre ações da área.

FORTALECIMENTO DO EMPLOYER BRANDING INTERNO E EXTERNO

O que é

Employer branding é a construção da reputação da empresa como um ótimo lugar para trabalhar, que deve começar internamente. Uma marca empregadora forte ajuda a atrair talentos, diminuir custos de contratação e aumentar a retenção.

- ✓ **Colete depoimentos reais** de colaboradores para uso em comunicação interna e canais de recrutamento.
- ✓ **Padronize templates de comunicação** com candidatos para garantir acolhimento e transparência.
- ✓ **Atualize a página de vagas** com conteúdos autênticos, incluindo fotos e histórias reais.
- ✓ Estruture um programa simples de funcionários embaixadores com **roteiros para postagens mensais**.
- ✓ **Meça a experiência** do candidato com perguntas rápidas e use feedback para ajustes.
- ✓ Publique mensalmente boletins internos com conquistas e histórias do time, **fortalecendo a cultura**.

Template editável

Roteiro para Entrevista de Depoimentos + Planejamento de Divulgação (Word), para coletar depoimentos e planejar a comunicação.

Agora que você já avaliou cada ponto deste checklist, marcando aqueles que você já aplica e identificando onde deseja evoluir, **escolha pelo menos uma ação** que ainda não é praticada no seu RH, e você entende que geraria valor para o negócio, e comece a **implementá-la nas próximas semanas.**

A construção de uma área de Recursos Humanos estratégica acontece passo a passo, com ações concretas que **geram impacto real no dia a dia** do negócio e na vida dos colaboradores.

#checklist**30ações**

duasrecrutadoras

#checklist**30ações**

A Alelo reconhece o valor essencial do RH como protagonista dessa transformação. Por isso, oferece soluções inteligentes e flexíveis, que facilitam a gestão de benefícios e contribuem para melhorar a experiência do colaborador, **apoiando você em cada etapa dessa jornada.**



Conte com a Alelo e com as 2 Recrutadoras como parceiras, para avançar e construir um RH cada vez mais estratégico, alinhado às necessidades do seu negócio e das **pessoas que fazem a diferença nele.**

